



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

**PROGRAMMA ANNUALE**

Esercizio finanziario 2018

CONTO COMPETENZA

**ENTRATE**

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>266.498,95</b>
	01	Non Vincolato	56.054,05
	02	Vincolato	210.444,90
02		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>58.623,15</b>
	01	Dotazione ordinaria	58.623,15
04		<b>Finanziamenti da Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>115.146,20</b>
	01	Unione Europea	115.146,20
05		<b>Contributi da privati</b>	<b>1.300,00</b>
	02	Famiglie vincolati	1.300,00
07		<b>Altre entrate</b>	<b>20,00</b>
	01	Interessi	20,00
<b>Totale entrate</b>			<b>441.588,30</b>
99		<b>Partite di giro</b>	<b>600,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	600,00

**USCITE**

Aggregato			Importi
	Voce		2018
A		<b>Attività</b>	<b>163.786,13</b>
	A01	Funzionamento amministrativo generale	134.397,51
	A02	Funzionamento didattico generale	16.718,28
	A03	Spese di personale	9.476,99
	A04	Spese d'investimento	3.193,35
P		<b>Progetti</b>	<b>239.642,18</b>
	P02	E.C.D.L.	930,71
	P03	Viaggi d'istruzione e visite guidate	158,00
	P04	Aggiornamento e Formazione	1.701,38
	P05	Alternanza Scuola - Lavoro	15.731,57
	P07	Progetto Nuovo Obbligo Scolastico	2.966,02
	P09	Progetto Rhinoceros	3.200,00
	P11	"Inclusione sociale e lotta al disagio" - 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-330	39.927,30
	P12	POR CALABRIA "Implementazione laboratorio di fisica". 10.8.1	59.881,00
	P13	"Potenziamento delle competenze di base" -10.2.2A-FSEPON-CL-2017-291	44.905,20
	P14	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5.B-FSEPON-CL-2017-19	39.987,50
	P15	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5.A-FSEPON-CL-2017-20	30.253,50
R		<b>Fondo di riserva</b>	<b>400,00</b>
	R98	Fondo di riserva	400,00
<b>Totale spese</b>			<b>403.828,31</b>
Z		<b>Disponibilità finanziaria</b>	<b>37.759,99</b>
	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	37.759,99
<b>Totale a pareggio</b>			<b>441.588,30</b>



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

**PROGRAMMA ANNUALE**

Esercizio finanziario 2018

CONTO COMPETENZA

Predisposto dal Dirigente il  
12/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela AUDIA

Proposto dalla Giunta Esecutiva il  
14/02/2018

LA GIUNTA ESECUTIVA  
IL PRESIDENTE

Dott.ssa Angela AUDIA

Approvato dal Consiglio d'Istituto il  
14/02/2018

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL SEGRETARIO

Prof. Fausto STRANGES

IL PRESIDENTE

Sig.ra LUCENTE GIOVANNA



(importi in euro)



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	competenza
---	-----	---------------------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato	Voce		Importi
			2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>91.470,31</b>
	01	Non Vincolato	13.139,66
	02	Vincolato	78.330,65
02		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>42.907,20</b>
	01	Dotazione ordinaria	42.907,20
07		<b>Altre entrate</b>	<b>20,00</b>
	01	Interessi	20,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>134.397,51</b>

## ENTRATE

Aggregato	Voce		Importi
			2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
99		<b>Partite di giro</b>	<b>600,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	600,00

## USCITE

Tipologia		Importi
		2018
01	<b>Personale</b>	<b>4.000,00</b>
02	<b>Beni di consumo</b>	<b>19.003,51</b>
03	<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>109.621,16</b>
04	<b>Altre spese</b>	<b>1.772,84</b>
<b>Totale spese progetto</b>		<b>134.397,51</b>
99	Partite di giro	600,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
GENERALI E AMMINISTRATIVI  
Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

<b>A</b>	<b>A02</b>	<b>Funzionamento didattico generale</b>	<b>competenza</b>
----------	------------	-----------------------------------------	-------------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>01</b>		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>15.418,28</b>
	<b>01</b>	Non Vincolato	256,00
	<b>02</b>	Vincolato	15.162,28
<b>05</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>1.300,00</b>
	<b>02</b>	Famiglie vincolati	1.300,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>16.718,28</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
<b>02</b>		<b>Beni di consumo</b>	<b>7.162,28</b>
<b>03</b>		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>9.556,00</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>16.718,28</b>
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

<b>A</b>	<b>A03</b>	<b>Spese di personale</b>	<b>competenza</b>
----------	------------	---------------------------	-------------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>01</b>		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>4.685,97</b>
	<b>01</b>	Non Vincolato	1.231,44
	<b>02</b>	Vincolato	3.454,53
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>4.791,02</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	4.791,02
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>9.476,99</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
<b>01</b>		<b>Personale</b>	<b>9.476,99</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>9.476,99</b>
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

A	A04	Spese d'investimento	competenza
---	-----	----------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>2.193,35</b>
	01	Non Vincolato	2.193,35
	02	Vincolato	0,00
02		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>1.000,00</b>
	01	Dotazione ordinaria	1.000,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>3.193,35</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
06		<b>Beni d'investimento</b>	<b>3.193,35</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>3.193,35</b>
99		Partite di giro	0,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P02	E.C.D.L.	competenza
---	-----	----------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>930,71</b>
	01	Non Vincolato	548,68
	02	Vincolato	382,03
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>930,71</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
02	<b>Beni di consumo</b>		<b>930,71</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>930,71</b>
99	Partite di giro		0,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



Distretto Scolastico n. 27  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**L.S. - ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -  
87055 San Giovanni in Fiore (CS)  
Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: **98113150787** - C.M.: CSIS078007  
e\_mail:- [CSIS078007@istruzione.it](mailto:CSIS078007@istruzione.it) - Pec- [CSIS078007@pec.istruzione.it](mailto:CSIS078007@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7

**Titolo del progetto:** P02

**CORSO DI PREPARAZIONE AL CONSEGUIMENTO  
DELLA CERTIFICAZIONE ECDL (European Computer Driving License).**

**Motivazione dell'intervento (Analisi dei bisogni, ecc.)**

Sempre più frequentemente da parte degli alunni vengono avanzate richieste in merito all'istituzione di corsi di formazione sull'informatica e la multimedialità, anche in relazione al conseguimento della certificazione ECDL (di cui peraltro la scuola proponente è test center). Tale esigenza è stata rilevata anche mediante la somministrazione di questionari, che hanno evidenziato come la scuola possa diventare polo di formazione anche in questo campo, in un contesto sociale come quello di San Giovanni in Fiore.

Si ritiene pertanto che l'attuazione di tale progetto avrebbe un impatto molto positivo sia nel fornire competenze specifiche che, più in generale, nel ridurre la dispersione scolastica, dando agli alunni la possibilità di fruire di un servizio altrimenti non ottenibile, se non a costi più elevati.

A sostegno di ciò si fa riferimento a corsi simili organizzati in passato presso questa scuola, che hanno visto una notevole e costante partecipazione pomeridiana degli alunni, con esiti formativi estremamente positivi.

**Finalità generali**

Formare ai nuovi linguaggi.

Ampliare le competenze.

Fornire la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Porre gli alunni in grado di sostenere gli esami ECDL (European Computer Driving License).

**Obiettivi formativi specifici e trasversali**

Acquisizione degli elementi di base dell'uso dei computer: hardware, sistema operativo, gestione dei files.

Conoscenza ed uso delle principali applicazioni per: elaborazione testi, gestione dati, presentazioni, foglio elettronico.

Conoscenza della struttura di un prodotto multimediale e sviluppo della capacità di utilizzare a livello di base i principali programmi-autore.

Acquisizione degli elementi di base delle reti informatiche.

Sviluppo della capacità di utilizzare la rete internet al fine di ricercare dati (uso del browser) e comunicare (uso della posta elettronica).

**Articolazione e contenuti del progetto**

I contenuti del progetto saranno ispirati al *Syllabus* definito a livello internazionale per il conseguimento della *European Computer Driving Licence*.

Essendo inoltre opportuno che l'attività didattica abbia un forte connotato di operatività, il numero di partecipanti ai corsi sarà limitato dal numero di postazioni disponibili nel laboratorio multimediale, nonché dalla possibilità di fornire un efficace servizio di tutoraggio.

Pertanto il progetto si articolerà nello svolgimento di corsi paralleli, ciascuno destinato ad un gruppo di 20 alunni, prioritariamente provenienti dalle classi quarte, e si svolgerà in orario pomeridiano nell'arco di 5 mesi, prevedendo un impegno medio per ciascun alunno di 3 ore settimanali.

Fase	Durata	Obiettivi	Contenuti / Attività
MODULO 1 Concetti di base della tecnologia informatica	6 ore	Sviluppare la comprensione dei concetti fondamentali della tecnologia informatica, con particolare riferimento alla struttura di base di un computer, ed agli elementi principali delle reti informatiche	Architettura hardware di un computer. Caratteristiche di Hard disk, Ram, CD-ROM, schede varie, monitor. Schede di rete. Varie modalità di connessione tra computer. Cenni agli aspetti legali della produzione ed utilizzazione del software.
MODULO 2 Uso del computer e gestione dei file.	8 ore	Sviluppare la conoscenza pratica delle funzioni basilari di un personal computer e del sistema operativo: gestione di file e cartelle, uso di finestre ed icone, impostazione delle opzioni delle varie periferiche.	Principali caratteristiche di Windows 2000 Formattazione di dischi. Creazione, copiatura e spostamento di file e cartelle. Impostazione delle opzioni di stampa e della risoluzione e frequenza di refresh dello schermo.
MODULO 3 Elaborazione di testi.	9 ore	Apprendere l'uso di un word processor, anche in relazione a funzionalità aggiuntive come l'inserimento di tabelle, grafici ed immagini.	Schema di funzionamento di <i>Word</i> . Formattazione e giustificazione del testo. Fonts, stile e dimensione dei caratteri. Inserimento di oggetti: simboli, tabelle, immagini. Inserimento di collegamenti ipertestuali. Opzioni di stampa.
MODULO 4 Foglio elettronico	7 ore	Acquisizione dei concetti fondamentali del foglio elettronico e sviluppo della capacità di applicarli.	Struttura di un foglio elettronico. Formattazione. Funzioni aritmetiche e logiche di base e loro utilizzo. Importazione di oggetti. Rappresentazione grafica dei dati.
MODULO 5 Basi di dati	7 ore	Acquisizione delle funzionalità di un <i>data-base</i> e capacità di utilizzarne le principali funzionalità.	Struttura di un data-base. Creazione e gestione di un archivio. Interrogazione ed estrazione di dati da un data-base.
MODULO 6 Strumenti di presentazione	7 ore	Acquisire la capacità di usare i più comuni strumenti per generare presentazioni.	Uso di Power Point. Layout della presentazione. Inserimento di oggetti. Sequenza di presentazione delle diapositive ed animazione degli oggetti in esse presenti. Effetti speciali.
MODULO 7 Internet	7 ore	Imparare ad utilizzare internet sia per la ricerca di dati che per la comunicazione.	Uso dei browser. Motori di ricerca. Acquisizione di file dal web. Uso della posta elettronica: inviare e ricevere messaggi; allegare documenti; gestire cartelle di corrispondenza.

Linee metodologiche - Utilizzazione di materiali didattici e risorse tecnologiche

Il corso avrà una forte valenza operativa, per cui brevi interventi di carattere teorico si alterneranno a fasi di attività pratica in cui gli allievi, sotto la guida dell'insegnante e l'assistenza individualizzata del tutor, impareranno ad utilizzare gli strumenti informatici. In particolare, per ogni modulo sviluppato, verrà fatto svolgere agli alunni un lavoro autonomo di applicazione di quanto appreso, anche al fine di valutare l'efficacia dell'intervento. Particolare attenzione verrà dedicata all'utilizzo delle periferiche per l'acquisizione di immagini, filmati e suoni, ed all'uso di internet sia per ricercare dati che per comunicare.

### Modalità di valutazione dell'apprendimento

Alla fine di ciascun modulo verranno effettuate delle verifiche consistenti nell'applicare in un caso concreto quanto appreso (es: elaborazione testi, costruzione di semplici database ecc.). Verranno inoltre somministrati questionari e test in relazione ai principali argomenti, anche al fine di fornire agli alunni degli elementi di autovalutazione.

Utilizzazione di enti certificatori; Riconoscimento di crediti formativi

I partecipanti al corso potranno sostenere gli esami per il conseguimento della certificazione ECDL, presso la scuola stessa che è accreditata come test center.

Verrà inoltre riconosciuto il credito formativo a quanti avranno partecipato proficuamente al corso stesso.

Integrazione con le attività curriculari della scuola

Il laboratorio multimediale viene regolarmente utilizzato nelle attività curriculari per la didattica di varie discipline, pertanto verranno utilizzati anche argomenti trattati in orario curricolare come esempio di applicazione di quanto appreso (ad es.: rappresentazione di grafici di funzioni matematiche; realizzazione di fogli di calcolo con Excel ecc..).

### Risorse umane

Tipologia risorse umane	Nominativo e/o caratteristiche professionali
Coordinatore del progetto e responsabile del Test Center	docente di matematica e fisica con esperienza pregressa in materia di didattica dell'informatica e di progettazione di interventi per l'ampliamento dell'offerta formativa.
Responsabile amministrativo)	Francesco Verardi
Esperti	n. 1 esaminatori accreditati AICA
Personale non docente	Tecnico addetto al laboratorio multimediale
Personale ausiliario	n. 1 unità

Avanzo di amm.ne vincolato €. 930,71.

Data 16/01/2018



Il D.S.G.A.  
Francesco VERARDI



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
 Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P03	Viaggi d'istruzione e visite guidate	competenza
---	-----	--------------------------------------	------------

**ENTRATE**

Aggregato			Importi
Voce			2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>158,00</b>
	01	Non Vincolato	0,00
	02	Vincolato	158,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>158,00</b>

**ENTRATE**

Aggregato			Importi
Voce			2018
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			

**USCITE**

Tipologia			Importi
			2018
03		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>158,00</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>158,00</b>
99		Partite di giro	0,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
L.S. - ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7

<b>SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018</b>	
<b>P03 - SINTESI PROGETTO</b>	
<b>Sezione 1 – Descrittiva</b>	
<b>1.1 Denominazione progetto – Viaggi d’istruzione e visite guidate.</b>	
<b>1.2 Responsabile progetto</b>	
Prof. POLOPOLI Francesco, STRANGES Fausto e GRECO Francesco.	
<b>1.3 Obiettivi</b>	
Obiettivi: Scoprire, attraverso il viaggio, il < possibile> che c’è in ciascuno di noi e vivere una relazione matura con gli altri e con se stessi. Acquisire un metodo per <leggere>, le risorse del patrimonio artistico - culturale italiano ed europeo. Comprendere che la partecipazione è assunzione di responsabilità, conoscenza di se stessi, scoperta e approfondimento dell’alterità.	
<b>Destinatari:</b> Classi: tutte	
<b>Metodologie:</b> attività laboratoriali, simulazione, esercitazione, lezioni teoriche. Acquisire un metodo per <leggere>, le risorse del patrimonio artistico - culturale italiano ed europeo.	
<b>1.4 Durata</b>	
Arco temporale di realizzazione: A.S. 2017/2018	
Risorse finanziarie: Quote alunni. Sono previste risorse dall’avanzo di amministrazione per €. 158,00. Si procederà a variazioni di bilancio per le eventuali altre entrate.	
<b>1.5 - Risorse umane</b>	
Prof. POLOPOLI Francesco, STRANGES Fausto e GRECO Francesco	
<b>1.6 - Beni e servizi</b>	
Risorse logistiche già in dotazione: Proiettore multimediale, computer portatile, laboratorio multimediale.	
<b>Acquisti:</b>	
Servizi agenzia di viaggio	
<b>Risorse organizzative:</b>	
Data 16/01/2018	
 Il Direttore S.G.A. Francesco VERARDI	



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
 Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P04	Aggiornamento e Formazione	competenza
---	-----	----------------------------	------------

**ENTRATE**

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>1.701,38</b>
	01	Non Vincolato	0,00
	02	Vincolato	1.701,38
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>1.701,38</b>

**ENTRATE**

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

**USCITE**

Tipologia			Importi
			2018
01		<b>Personale</b>	<b>1.701,38</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>1.701,38</b>
99		Partite di giro	0,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. – ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 – Fax 0984/976010 C.F: **98113150787** - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- [CSIS078007@istruzione.it](mailto:CSIS078007@istruzione.it) - Pec – [CSIS078007@pec.istruzione.it](mailto:CSIS078007@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) – codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**SINTESI PROGETTO - PO4**

**1.1 Denominazione progetto**

**Sezione 1 – Descrittiva – Formazione e aggiornamento.**

Docente:

**1.3 Obiettivi**

Obiettivi:

1) sviluppare nei docenti le competenze sull'uso didattico dei computer, della rete hardware, del software musicale finale; 2) sensibilizzare i docenti sulla tematica dell'educazione interculturale; 3) Sviluppare nel personale degli uffici le conoscenze in merito all'uso del computer e dei processi amministrativi, creare e aggiornare il sito web della Scuola. Dematerializzazione e digitalizzazione documentale.

**Destinatari:** docenti e ATA

**Metodologie:**

attività laboratoriali, simulazione, esercitazione, lezioni teoriche.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: A.S. 2017/2018

**1.5 - Risorse umane**

Docenti interni o eventuali esperti esterni.

Collaboratori esterni: saranno selezionati secondo il curriculum vitae.

**1.6 - Beni e servizi**

Risorse logistiche già in dotazione:

Proiettore multimediale, computer portatile, laboratorio informatico, rete scuola, internet, sala convegni.

Risorse finanziarie:

Avanzo di amministrazione vincolato €. 1.701,38

Acquisti: cancelleria, software.

Risorse organizzative:

Organizzazione di orario di servizio del personale ATA.

Data 16/01/2018



Il Direttore S.G.A.  
Francesco Verardi



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P05	Alternanza Scuola - Lavoro	competenza
---	-----	----------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
Voce			2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>6.206,64</b>
	01	Non Vincolato	0,00
	02	Vincolato	6.206,64
02		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>9.524,93</b>
	01	Dotazione ordinaria	9.524,93
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>15.731,57</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
Voce			2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
01		<b>Personale</b>	<b>7.000,00</b>
02		<b>Beni di consumo</b>	<b>0,00</b>
03		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>8.731,57</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>15.731,57</b>
99		Partite di giro	0,00

Data 16/01/2018



DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)


**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**
**P05 - SINTESI PROGETTO**
**Sezione 1 – Descrittiva**
**1.1 Denominazione progetto – Alternanza Scuola - Lavoro**
**1.2 Responsabile progetto**

Prof. Fausto Stranges, prof. Gallo Luigi, prof. Galati Pasqualino e la prof.ssa Loria Talerico Rosa

**1.3 Obiettivi**
**Obiettivi:**

In base al D.M. 15 aprile 2005 n. 77 e alla legge 107/2015 L'Istituto ha inteso allargare l'offerta formativa con un pacchetto alternanza lavoro, che ha avuto cura di articolare all'interno delle commissioni dipartimentali

L'alternanza scuola-lavoro viene individuata come canale privilegiato per garantire un più stretto raccordo tra sistema dell'istruzione e sistema produttivo.

Si realizza sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, sulla base di convenzioni con imprese o con enti pubblici e privati ivi inclusi quello del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per esperienze formative.

Questa innovativa metodologia didattica rappresenta la strada verso una fattiva alleanza tra il mondo della scuola e quello del lavoro. La scuola diventa più aperta al territorio e l'impresa esercita un ruolo formativo primario verso i giovani, in un contesto che vede il concorso e la collaborazione di diversi attori.

La scuola intende garantire un'offerta formativa volta:

Alla realizzazione del diritto ad apprendere e alla crescita educativa di tutti gli alunni;

Al miglioramento del processo di insegnamento / apprendimento attraverso l'introduzione di nuove metodologie e flessibilità dei curricula;

Alla personalizzazione degli itinerari formativi attraverso la progettualità della scuola e l'integrazione nel territorio;

Alla promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo;

Alla formazione di giovani atti ad inserirsi nella vita attiva, con una solida cultura generale, una preparazione professionale di base ed approfondimenti specialistici;

Al sostegno della formazione continua, attraverso un costante collegamento tra scuola e mondo del lavoro;

Al sostegno dei soggetti in difficoltà con la prevenzione e la riduzione della dispersione scolastica;

Alla promozione di iniziative finalizzate alla realizzazione di un sistema di qualità.

Le proposte progettuali sono relative ai quattro indirizzi dell'Istituto. Sono illustrate secondo la modulistica di riferimento allegata alla guida operativa per le attività di "Alternanza Scuola-Lavoro".

**Destinatari:** alunni delle classi III - IV e V

**Metodologie:**

Saranno indicate nella predisposizione progetto formativo.

**1.4 Durata**



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
L.S. - ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -  
87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7

Arco temporale di realizzazione: annuale.

**1.5 - Risorse umane**

Tutor, esperti esterni personale di segreteria, collaborazione con aziende ospitanti.

**1.6 - Beni e servizi**

Risorse logistiche già in dotazione:

Proiettore multimediale, computer portatile, laboratorio informatico, internet, sala convegni.

Risorse finanziarie: €. 15.731,57

Acquisti:

Cancelleria ed eventuale materiale software

Risorse organizzative.

Il progetto sarà realizzato in orario curriculare ed extrascolastico.

Data 16/01/2018

Il Direttore S.G.A.

Francesco VERARDI





## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P07	Progetto Nuovo Obbligo Scolastico	competenza
---	-----	-----------------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>2.966,02</b>
	01	Non Vincolato	0,00
	02	Vincolato	2.966,02
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>2.966,02</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
02		<b>Beni di consumo</b>	<b>2.300,00</b>
03		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>666,02</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>2.966,02</b>
99		Partite di giro	0,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P07 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto – Nuovo Obbligo Scolastico**

**1.2 Responsabile progetto**

Docenti referenti

**1.3 Obiettivi**

Realizzare un raccordo con le Scuola Media tramite una serie di interventi in/informativi sia verso gli alunni che verso i docenti della Scuola Media, attraverso un'attività di orientamento in entrata; far stare bene a scuola i nuovi alunni sin dai primi giorni di scuola, offrendo agli studenti delle classi prime un approccio guidato alla nuova realtà scolastica, creare un buon clima relazionale all'interno del gruppo classe e fra docenti ed alunni, facendo partecipare, fin dai primi giorni di scuola, i genitori all'attività scolastica, attraverso un'attività di accoglienza; realizzare quelle situazioni "FORMATIVE e/O ORIENTATIVE" utili agli alunni che hanno assolto l'obbligo scolastico e che non intendono proseguire il percorso scolastico, per preparare loro ad una felice uscita dalla nostra scuola e ad un positivo collocamento nel mondo del lavoro e delle professioni.

**Destinatari:** Classi: I-II-III

**Metodologie:**

attività laboratoriali, simulazione, esercitazione, lezioni teoriche. Acquisire un metodo per <leggere>, le risorse del patrimonio artistico - culturale italiano ed europeo.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: A.S. 2017/2018

Risorse finanziarie: Sono previste risorse dall'avanzo di amministrazione vincolato per €. 2.966,02. Si procederà a variazioni di bilancio per le eventuali altre entrate.

**1.5 - Risorse umane**

Docenti referenti

**1.6 - Beni e servizi**

Risorse logistiche già in dotazione:

Proiettore multimediale, computer portatile, laboratorio multimediale.

**Acquisti:**

Servizi di agenzia di viaggio, materiale di cancelleria, riviste.

**Risorse organizzative:**

Personale di segreteria

Data 16/01/2018



Il Direttore S.G.A.  
Francesco VEBARDI



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P09	Progetto Rhinoceros	competenza
---	-----	---------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>3.200,00</b>
	01	Non Vincolato	3.200,00
	02	Vincolato	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>3.200,00</b>

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>Totale risorse progetto</b>			
99		<b>Partite di giro</b>	<b>0,00</b>
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	0,00

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
01		<b>Personale</b>	<b>2.865,72</b>
02		<b>Beni di consumo</b>	<b>334,28</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>3.200,00</b>
99		Partite di giro	0,00

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F. 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P09 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto – Rhinoceros**

**1.2 Responsabile progetto**

Docenti referenti. Prof.ssa LORIA TALERICO Rosa

**1.3 Obiettivi**

progetto formativo sulle più recenti tecnologie di progettazione e modellazione 3D rivolto agli studenti della sezione artistica (metalli e oreficeria). L'azione è finalizzata alla conoscenza dei softwares specifici: Rhinoceros, Jewel Studio (Rhinogold), SRP Player per l'utilizzo della macchina prototipatrice Jewela JWX-10, già in dotazione presso i laboratori dell'istituto per la produzione di gioielleria e bigiotteria, con competenze di progettazione computer e macchine elettroniche, designer grafica pubblicitaria, realizzazione modelli in 3D, taglio con macchine a controllo numerico (CNC, laser, robot).

**Destinatari:** Classi: indirizzo Liceo Artistico.

**Metodologie:**

attività laboratoriali, simulazione, esercitazione, lezioni teoriche.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: A.S. 2017/2018

Risorse finanziarie: Sono previste risorse per €. 3.200,00 dall'avanzo di amministrazione non vincolato. Si procederà a variazioni di bilancio per le eventuali altre entrate.

**1.5 - Risorse umane**

Tutor, esperto esterno

**1.6 - Beni e servizi**

Risorse logistiche già in dotazione:

Proiettore multimediale, computer portatile, laboratorio multimediale, laboratorio di oreficeria

Acquisti:

Materiale di consumo

Risorse organizzative:

Personale di segreteria

Data 16/01/2018

Il Direttore S.G.A.  
Francesco VERARDI





IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

### SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P11	" Inclusione sociale e lotta al disagio" - 10.1.1A-FSEPON-CL-2( competenza
---	-----	----------------------------------------------------------------------------

#### ENTRATE

Aggregato		Importi
Voce		2018
01	Avanzo di Amministrazione presunto	39.927,30
02	Vincolato	39.927,30
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>39.927,30</b>

#### USCITE

Tipologia		Importi
		2018
01	Personale	39.927,30
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	0,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>39.927,30</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 \*Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. – ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P11 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto** – Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - Inclusione sociale e lotta al disagio. Titolo del progetto “Scuola insieme”- Cod. 10.1.1A-FSEPON- CL-2017-330

**1.2 Responsabile progetto**

Prof.ssa Loria Talerico Rosa

**1.3 Obiettivi**

Il progetto è finalizzato all’ inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**Destinatari:** Tutti gli indirizzi.

**Metodologie:**

Sono indicate nei vari moduli del progetto.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: 31/08/2018

Risorse finanziarie: Il progetto è finanziato per €. 39.927,30.

**1.5 - Risorse umane**

Tutor, esperti interni ed esterni, personale di segreteria per la gestione amministrativa contabile

**1.6 - Beni e servizi**

**Acquisti:**

Servizi per la formazione, spese di viaggio alunni, materiale di consumo e materiale pubblicitario.

**Risorse organizzative:**

Personale interno es esterno.

Data 16/01/2018

Il Direttore S.G.A.  
Francesco VERARDI





IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

### SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P12	POR CALABRIA "Implementazione laboratorio di fisica". 10.8.1	competenza
---	-----	--------------------------------------------------------------	------------

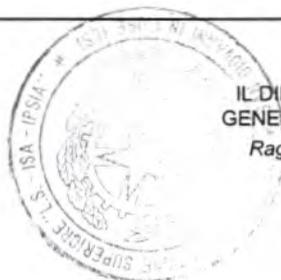
#### ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		Avanzo di Amministrazione presunto	59.881,00
	02	Vincolato	59.881,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>59.881,00</b>

#### USCITE

Tipologia			Importi
			2018
01		Personale	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	0,00
06		Beni d'investimento	59.881,00
<b>Totale spese progetto</b>			<b>59.881,00</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F: **98113150787** - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- [CSIS078007@istruzione.it](mailto:CSIS078007@istruzione.it) - Pec - [CSIS078007@pec.istruzione.it](mailto:CSIS078007@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P12 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto – 10.8.1B-FESRPN-CL-2017-123**

**1.2 Responsabile progetto**

Prof.Caligiuri Luigi Maxmilian

**1.3 Obiettivi**

Il progetto è finalizzato alla realizzazione di un laboratorio multimediale presso i locali del Liceo Artistico con finanziamento - POR CALABRIA 2014/2020 - Asse prioritario 11 - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.1 “Dotazioni tecnologiche, aree laboratoriali e sistemi innovativi di apprendimento ON-LINE a supporto della didattica nei percorsi di istruzione”, per un importo finanziato di €. 59.881,00

**Destinatari:** Plesso sede centrale

**Metodologie:**

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: 31/08/2018

Risorse finanziarie: Quote alunni. Sono previste risorse per €. 22.000,00. Si procederà a variazioni di bilancio per le eventuali altre entrate.

**1.5 - Risorse umane**

Collaudatore, progettista, gestione amministrativa contabile

**1.6 - Beni e servizi**

**Acquisti:**

Attrezzatura multimediale, materiale pubblicitario

**Risorse organizzative:**

Data 16/01/2018



Il Direttore S.G.A.  
Francesco VERARDI



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P13	"Potenziamento delle competenze di base" -10.2.2A-FSEPON-0	competenza
---	-----	------------------------------------------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato		Importi
Voce		2018
04	Finanziamenti da Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche	44.905,20
01	Unione Europea	44.905,20
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>44.905,20</b>

## USCITE

Tipologia		Importi
		2018
01	Personale	28.905,20
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.000,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>44.905,20</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)

Distretto Scolastico n. 27



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**L.S. - ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P13 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto** – Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017-  
Potenziamento delle competenze di base. Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-291

**1.2 Responsabile progetto**

**1.3 Obiettivi**

Il progetto è finalizzato al potenziamento delle competenze con finanziamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc

**Destinatari:** Tutti gli indirizzi.

**Metodologie:**

Sono indicate nei vari moduli del progetto.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: 31/08/2019

Risorse finanziarie: Il progetto è finanziato per €. 44.905,20.

**1.5 - Risorse umane**

Tutor, esperti interni ed esterni, personale di segreteria per la gestione amministrativa contabile

**1.6 - Beni e servizi**

**Acquisti:**

Servizi per la formazione, spese di viaggio alunni, materiale di consumo e materiale pubblicitario.

**Risorse organizzative:**

Personale interno ed esterno.

Data 16/01/2018

Il Direttore S.G.A.  
Francesco VERARDI





## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P14	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5.B-FSEPON-CL-2017-1	competenza
---	-----	----------------------------------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
<b>04</b>		<b>Finanziamenti da Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>39.987,50</b>
	<b>01</b>	Unione Europea	39.987,50
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>39.987,50</b>

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
<b>01</b>		<b>Personale</b>	<b>23.987,50</b>
<b>03</b>		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>16.000,00</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>39.987,50</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 \* Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P14 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto** – Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017  
“Potenziamento dei percorsi di alternanza Scuola-Lavoro” - 10.2.5.B-FSEPON-CL-2017-19

**1.2 Responsabile progetto**

**1.3 Obiettivi**

Il progetto è finalizzato miglioramento delle competenze chiave degli allievi con finanziamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza Scuola-Lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 – Qualificazione dell’offerta formativa di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5, per un importo finanziato di €. 39.987,50. Titolo del modulo “Learnig by doing in reception”.

**Destinatari:** Tutti gli indirizzi.

**Metodologie:**

Sono indicate nei vari moduli del progetto.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: 31/08/2018

Risorse finanziarie: Il progetto è finanziato per €. 39.987,50.

**1.5 - Risorse umane**

Tutor, esperti interni ed esterni, personale di segreteria per la gestione amministrativa contabile

**1.6 - Beni e servizi**

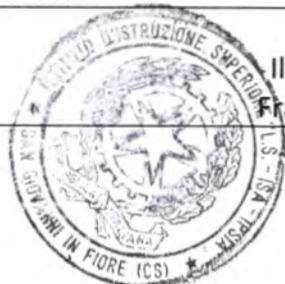
**Acquisti:**

Servizi per la formazione, spese di viaggio alunni, materiale di consumo e materiale pubblicitario.

**Risorse organizzative:**

Personale interno es esterno.

Data 16/01/2018



Il Direttore S.G.A.

Francesco VERARDI



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

P	P15	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5.A-FSEPON-CL-2017-2	competenza
---	-----	----------------------------------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
Voce			2018
<b>04</b>		<b>Finanziamenti da Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>30.253,50</b>
	<b>01</b>	Unione Europea	30.253,50
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>30.253,50</b>

## USCITE

Tipologia			Importi
			2018
<b>01</b>	<b>Personale</b>		<b>26.753,50</b>
<b>02</b>	<b>Beni di consumo</b>		<b>2.000,00</b>
<b>03</b>	<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>		<b>1.500,00</b>
<b>Totale spese progetto</b>			<b>30.253,50</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. – ISA – IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec – CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) – codice Univoco UFYKK7



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018**

**P15 - SINTESI PROGETTO**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto** – Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017  
“Potenziamento dei percorsi di alternanza Scuola-Lavoro” - 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-20

**1.2 Responsabile progetto**

**1.3 Obiettivi**

Il progetto è finalizzato miglioramento delle competenze chiave degli allievi con finanziamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza Scuola-Lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 – Qualificazione dell’offerta formativa di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5, per un importo finanziato di €. 30.253,50. Titoli dei moduli – 1° modulo: “Dalla progettazione alla realizzazione dei gioielli. Caratteristiche e proprietà delle gemme utilizzate nel settore” € 10.084,50 – 2° modulo “ App e ICT” € 10.084,50 – 3° modulo “ Robotica e Automazione” € 10.084,50.

**Destinatari:** Tutti gli indirizzi.

**Metodologie:**

Sono indicate nei vari moduli del progetto.

**1.4 Durata**

Arco temporale di realizzazione: 31/08/2018

Risorse finanziarie: Il progetto è finanziato per €. 30.253,50.

**1.5 - Risorse umane**

Tutor, esperti interni ed esterni, personale di segreteria per la gestione amministrativa contabile

**1.6 - Beni e servizi**

**Acquisti:**

Servizi per la formazione, spese di viaggio alunni, materiale di consumo e materiale pubblicitario.

**Risorse organizzative:**

Personale interno ed esterno.

Data 16/01/2018



Il Direttore S.G.A.

Francesco VERARDI



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

R	R98	Fondo di riserva	competenza
---	-----	------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
Voce			2018
02		Finanziamenti dallo Stato	400,00
	01	Dotazione ordinaria	400,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>400,00</b>

## USCITE

Tipologia		Importi
		2018
02	Beni di consumo	400,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>400,00</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2018

Progetto / Attività

Z	Z01	Disponibilita' finanziaria da programmare	competenza
---	-----	-------------------------------------------	------------

## ENTRATE

Aggregato			Importi
	Voce		2018
01		<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>37.759,99</b>
	01	Non Vincolato	35.484,92
	02	Vincolato	2.275,07
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>37.759,99</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)

## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 01/01/2018**  
Esercizio finanziario 2018

**A) Conto di Cassa**

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		<b>83.160,39</b>	
	di cui (*)	67.858,63	
2 - Ammontare delle somme riscosse :			
a) in conto competenza	<b>0,00</b>		
	di cui (*)	0,00	
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	<b>0,00</b>		
	di cui (*)	0,00	
3 - <b>Totale</b>		<b>83.160,39</b>	(1 + 2)
	di cui (*)	67.858,63	
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti :			
a) in conto competenza	<b>0,00</b>		
	di cui (*)	0,00	
b) in conto residui passivi degli esercizi	<b>0,00</b>		
	di cui (*)	0,00	
5 - Fondo di cassa		<b>83.160,39</b>	(3 - 4)
	di cui (*)	67.858,63	

**B) Avanzo (o disavanzo) complessivo**

Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio

6 - Attivi	dell'esercizio	<b>0,00</b>	
	degli anni precedenti	<b>230.883,79</b>	<b>230.883,79</b>
7 - Passivi	dell'esercizio	<b>0,00</b>	
	degli anni precedenti	<b>47.545,23</b>	<b>47.545,23</b>
8 -	Differenza	<b>183.338,56</b>	(6 - 7)
9 - Avanzo (o disavanzo) complessivo		<b>266.498,95</b>	(5 + 8)

**C) Integrazione fino a fine esercizio**

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio	<b>0,00</b>		
11 - Spese presunte fino a fine esercizio	<b>0,00</b>		
12 - Differenza		<b>0,00</b>	
13 - Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio			
Variazioni a Residui Attivi	<b>0,00</b>		
Variazioni a Residui Passivi	<b>0,00</b>		
	Differenza	<b>0,00</b>	(10 - 11)
14 - Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto a fine esercizio		<b>266.498,95</b>	(9 + 12 + 13)

Data 16/01/2018

IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
GENERALI E AMMINISTRATIVI

Rag. Francesco VERARDI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela AUDIA

*Angela*

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui al DM n. 93 del 1999

(importi in euro)

## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Esercizio finanziario 2018

CONTO COMPETENZA

Aggregato	Voce		Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
<b>A</b>		Attività'	96.947,46	16.820,45
	<b>A01</b>	Funzionamento amministrativo generale	78.330,65	13.139,66
	<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	15.162,28	256,00
	<b>A03</b>	Spese di personale	3.454,53	1.231,44
	<b>A04</b>	Spese d'investimento	0,00	2.193,35
<b>P</b>		Progetti	111.222,37	3.748,68
	<b>P02</b>	E.C.D.L.	382,03	548,68
	<b>P03</b>	Viaggi d'istruzione e visite guidate	158,00	0,00
	<b>P04</b>	Aggiornamento e Formazione	1.701,38	0,00
	<b>P05</b>	Alternanza Scuola - Lavoro	6.206,64	0,00
	<b>P07</b>	Progetto Nuovo Obbligo Scolastico	2.966,02	0,00
	<b>P09</b>	Progetto Rhinoceros	0,00	3.200,00
	<b>P11</b>	" Inclusion sociale e lotta al disagio" - 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-330	39.927,30	0,00
	<b>P12</b>	POR CALABRIA "Implementazione laboratorio di fisica". 10.8.1	59.881,00	0,00
	<b>P13</b>	"Potenziamento delle competenze di base" -10.2.2A-FSEPON-CL-2017-291	0,00	0,00
	<b>P14</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5.B-FSEPON-CL-2017-19	0,00	0,00
	<b>P15</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 10.2.5.A-FSEPON-CL-2017-20	0,00	0,00
<b>Z</b>		Disponibilità finanziaria	8.314,27	29.445,72
	<b>Z01</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	8.314,27	29.445,72
<b>Totale generale</b>			<b>216.484,10</b>	<b>50.014,85</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALI E AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)

## IIS S.G. FIORE ( L.S. - ISA - IPSIA )

VIA DELLE GINESTRE, SNC 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)  
 Tel. 0984992265 Fax 0984976010 E-Mail csis078007@istruzione.it C.F.:98113150787 Cod.MIUR:CSIS078007

## RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA

Esercizio finanziario 2018

CONTO COMPETENZA

Tipologia	Conto		Importo
<b>01</b>		<b>Personale</b>	144.617,59
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti	94.820,00
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA	17.583,74
	<b>07</b>	Corsi di recupero	4.685,97
	<b>10</b>	Altre spese di personale	27.527,88
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione	0,00
<b>02</b>		<b>Beni di consumo</b>	31.730,78
	<b>01</b>	Carta, cancelleria e stampati	5.072,51
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni	2.020,61
	<b>03</b>	Materiali e accessori	24.637,66
<b>03</b>		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	162.232,75
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	0,00
	<b>04</b>	Promozione	0,00
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento	40.731,57
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria	63.542,74
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing	9.600,00
	<b>08</b>	Utenze e canoni	7.500,00
	<b>10</b>	Servizi ausiliari	36.978,42
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione	3.880,02
<b>04</b>		<b>Altre spese</b>	1.772,84
	<b>01</b>	Amministrative	1.772,84
<b>06</b>		<b>Beni d'investimento</b>	63.074,35
	<b>03</b>	Beni mobili	63.074,35
<b>98*</b>		<b>Fondo di riserva</b>	400,00
<b>Totale generale</b>			<b>403.828,31</b>

Data 16/01/2018



IL DIRETTORE DEI SERVIZI  
 GENERALE AMMINISTRATIVI  
 Rag. Francesco VERARDI

(importi in euro)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**L.S. - ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F. **98113150787** - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- [CSIS078007@istruzione.it](mailto:CSIS078007@istruzione.it) - Pec - [CSIS078007@pec.istruzione.it](mailto:CSIS078007@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7

**RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**AL PROGRAMMA ANNUALE**  
**A.F. 2018**

La presente relazione viene presentata in Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 44/2001.

Per la stesura del Programma Annuale 2018 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

**Attività preparatoria.**

Sin dall'inizio dell'anno scolastico è stata promossa un'intensa attività di coinvolgimento dei genitori e degli organi collegiali sulle scelte finanziarie da operare in riferimento alle attività previste nel P.T.O.F., elaborato dal Collegio docenti il 08/09/2017 - verbale n.2 del. n. 6, ed approvato dal C.I. il 13/11/2017- verbale n. 3 del.n. 6, per cui il programma annuale è il risultato di decisioni condivise da parte di tutte le componenti scolastiche. Si è cercato di dare la massima trasparenza sia rispetto alle risorse impiegate sia rispetto ai criteri di verifica dell'efficienza e dell'efficacia.

Ogni progetto è corredato da schede di sintesi ove vengono identificati gli obiettivi e le risorse umane e materiali che si intendono utilizzare.

Nella fase iniziale si è attuata una valutazione, insieme al Direttore SGA, delle risorse disponibili per l'insieme delle attività e dei progetti. Si è reso necessario conoscere l'andamento dei costi sostenuti negli ultimi due anni in modo da effettuare previsioni attendibili su quanto effettivamente serve per il funzionamento amministrativo generale (attività A01), didattico (attività A02) e per le spese di investimento (attività A04) e quante risorse è invece possibile destinare ai singoli progetti. La predisposizione del P.A. A.F. 2018 è effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, come enunciato dall'art. 2, comma 2 del D.I. 44/2001.

In aderenza a quanto previsto dalla legge n. 107/2015, con l'avviso prot. n. 19107 del 28/09/2017 il MIUR ha comunicato l'assegnazione delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico ed altre voci del Programma Annuale 2018 per il periodo gennaio-agosto 2018.

Pertanto, tenuto conto di quanto enunciato in premessa, la presente relazione viene presentata al Consiglio d'Istituto per l'approvazione previo il parere dei Revisori dei Conti, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 44/2001.

### Dati di contesto.

La popolazione scolastica:

nel corrente anno scolastico l'Istituto è frequentato da 634 alunni distribuiti fra i diversi indirizzi per un totale di 25 classi, di cui due articolate (sez. classica/linguistico e sez. classica/Scienze Umane), così ripartiti:

- Indirizzo Scientifico ..... n. 133;
- Indirizzo Scienze Applicate..... n. 105;
- Indirizzo Scienze Umane ..... n. 151;
- Indirizzo Classico ..... n. 116;
- Indirizzo Linguistico ..... n. 09;
- I.S.A. n. 88;
- Corso serale n. 32

#### *Il personale*

L'organico di diritto è di n. 73 unità così composto:

- n. 1 Dirigente scolastico;
- n. 1 Direttore S.G.A.;
- n. 46 personale docente;
- n. 5 I.T.P.;
- n. 21 personale ATA

La situazione edilizia.

Struttura dell'edificio scolastico.

La sede unica della scuola è composta da tre plessi scolastici:

- nel plesso – sede centrale sono ubicate n. 8 classi del Liceo Scientifico e n. 4 Scienze Applicate;
- il plesso sito in via Montenero, è composto da due strutture collegate tra di loro. In una sono ubicate n. 6 classi del Liceo Classico e nell'altro n. 6 classi del Liceo Scienze Umane e n. 1 classe del Liceo linguistico;
- nel plesso in loc. Ceretti è ubicata la sede dell'Istituto Statale d'Arte (ISA), composto da n. 5 classi.

#### **Determinazione delle entrate**

La determinazione delle Entrate è avvenuta sulla base degli accertamenti di seguito specificati:

#### ***Aggregato 01 - avanzo di amministrazione***

L'Avanzo di Amministrazione definitivo al 31/12/2017 di € 266.498,95.

#### ***Aggregato 02 - finanziamenti dallo Stato***

##### *Voce 01 - Dotazione Ordinaria*

Come da comunicazione MIUR e-mail prot. n. 19107 del 28/09/2017 la risorsa finanziaria assegnata a codesta scuola per il P.A. periodo gennaio/agosto 2018 è pari ad **€ 58.623,15**. Tale risorsa è assegnata **per il periodo gennaio-agosto 2018** e potrà essere oggetto di interazioni e modificazioni.

La Dotazione Ordinaria è stata determinata, in applicazione del DM n. 834 del 15/10/2015, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, come riportato nella tabella seguente:

**DOTAZIONE FINANZIARIA A.F. 2016 4/12 - D.M. N. 834/2015**

**PERIODO GENNAIO - AGOSTO 2018**

	Importo fisso	Sede aggiuntiva	Quota alunno	Quoto presenza corsi serali	Quota classi terminali	Importo complessivo
Tipologia d'Istituto	1333,33	266,67	114,27	133,33	66,67	1914,27
Quota per alunno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14828,40
Didattica alunni diversamente abili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota classi terminali scuola sec. II gr.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>						<b>16742,67</b>
Spesea servizi di pulizia (xLSU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29564,53
Spesa compenso Revisori dei Conti	2791,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2791,02
Alternanza Scuola Lavoro	8087,19	0,00	0,00	0,00	0,00	9524,93
<b>TOTALE da imputare in bilancio</b>						<b>58623,15</b>

**€ 29.564,53** quale quota per l'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici. La spesa viene programmata in corrispondenza al tipo "03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi", conto "10 Servizi ausiliari";

**ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI**

In data 28 luglio 2017 il MIUR e le OO.SS. rappresentative del comparto Scuola hanno siglato l'Ipotesi di CCNI per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche delle risorse destinate al M.O.F. per l'A.S. 2017/2018.

In base a tale Ipotesi di Contratto, la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio-agosto 2018, per la retribuzione accessoria è pari ad **€ 31.290,23** lordo dipendente, così suddivisi:

- **€ 25.521,44** lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche;
- **€ 2.793,31** lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa;
- **€ 1.706,69** lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA;
- **€ 1.268,79** lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi assenti;
- per attività di avviamento alla pratica sportiva saranno comunicate le risorse assegnate.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, nè, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

**Aggregato 03 – Finanziamenti dalla Regione**

Alla data odierna non è previsto nessun finanziamento.

#### **Aggregato 04 - Finanziamenti Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche**

Voce 01 – *Unione Europea*

Alla data odierna è previsto il finanziamento di €. 115.146,20 nell'ambito del PON 2014-2020.

#### **Aggregato 05 - Contributi da privati**

Voce 02 – *Famiglie vincolati*

Alla data odierna sono previsti versamenti delle famiglie per €. 1.300,00.

#### **Aggregato 06 - proventi da gestioni economiche**

Alla data odierna non è previsto nessun finanziamento.

#### **Aggregato 07 - altre entrate**

Voce 01 - *Interessi*

Alla data odierna sono previsti €. 20,00 per interessi.

Le risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

#### **Aggregato 099 - Partite di giro**

Voce 01 – *Reintegro anticipo al Direttore SGA*: su questo Aggregato sarà imputato il reintegro del Fondo per le Minute Spese.

### **DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI E MODALITA' D'IMPIEGO DELLE RISORSE GESTIONE DELLE USCITE**

I costi relativi alle attività ed ai progetti sono stati definiti dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi nelle apposite schede progetto (mod. B):

#### **Determinazione delle uscite**

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni dell'anno 2018.

#### **Attività**

**(A01)** E' stato previsto uno stanziamento complessivo di **€ 134.397,51** per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di cancelleria e stampati, per i servizi di pulizia, servizi di telefonia mobile e fissa, servizi di vigilanza, piccola manutenzione. ecc...in ottemperanza del D.Lgs 81 del 29/04/2008, per l'espletamento lavori D.Lgs. 626/94, comprensivo del finanziamento per la funzionalità degli edifici scolastici "Scuole Belle"

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 78.330,65;
- Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 13.139,66;
- Dotazione ordinaria:	€ 42.907,20;
- Altre entrate – Interessi	€. 20,00.
-	
<b>TOTALE</b>	<b>€134.397,51</b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(A02)** Per il funzionamento didattico si è impegnata per alcune precise aree di intervento la somma di **€ 16.718,28** per acquisti di sussidi didattici, materiale per esercitazioni di laboratorio, noleggio

autobus per visite guidate, costo noleggio fotocopie, libretto di giustificazione, assicurazione infortuni, ecc...

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 15.162,28;
- Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 256,00;
- Contributi da privati	€ 1.300,00;
-	
TOTALE	<b><u>€ 16.718,28</u></b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(A03)** Per le spese di personale è previsto uno stanziamento di **€ 9.476,99**, per spese per i compensi ai Revisori dei Conti, corsi di recupero, altri compensi.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 3.454,53;
- Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 1.231,44;
- Dotazione ordinaria:	€ 4.791,02;
-	
TOTALE	<b><u>€ 9.476,99</u></b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(A04)** Per le spese di investimento previsto uno stanziamento di **€ 3.193,35** per l'eventuale acquisto in conto capitale (mobili e macchine per ufficio e attrezzatura per i laboratori, ecc..).

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 2.193,35;
- Dotazione ordinaria	€ 1.000,00;
-	
TOTALE	<b><u>€ 3.193,35</u></b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

#### **Progetti**

**(P02)** E.C.D.L.: è prevista la somma di **€ 930,71** per le spese relative alla gestione dei corsi per il conseguimento della certificazione E.C.D.L.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 382,03;
- Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 548,68;
-	
TOTALE	<b><u>€ 930,71</u></b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(P03)** Viaggi d'istruzione e visite guidate: è stata prevista la somma di **€ 158,00**.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 158,00;
-	
TOTALE	<b><u>€ 158,00</u></b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(P04)** Aggiornamento e formazione: è stata prevista la somma di **€ 1.701,38**, per la formazione del personale docente e ATA.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 1.701,38;
-	
TOTALE	<b><u>€ 1.701,38</u></b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(P05) Alternanza Scuola-Lavoro:** è stata prevista la somma di **€ 15.731,57.**

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 6.206,64;
- Dotazione ordinaria:	€ 9.524,93.
-	
TOTALE	<b>€ 15.731,57</b>

Ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

**(P07) Progetto Nuovo Obbligo Scolastico:** è stata prevista la somma di **€ 2.966,02.**

Il 1° settembre 2007 è entrato in vigore l'obbligo d'istruzione elevato a 10 anni in base alla legge 26 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622 (legge finanziaria 2007). Pertanto, a partire da tale data, tutti gli studenti usciti dalla terza media sono obbligati a prolungare il proprio percorso di istruzione per altri due anni, in un biennio di scuola superiore o, transitoriamente, nei percorsi sperimentali triennali.

Legge 144/99 art. 68 aveva già introdotto l'**obbligo formativo**, cioè il diritto/dovere dei giovani che hanno assolto all'obbligo scolastico, di frequentare attività formative fino all'età di 18 anni. In tale contesto normativo il progetto intende attivare una serie di attività mirate a :

- Realizzare un raccordo con le Scuola Media tramite una serie di interventi in/formativi sia verso gli alunni che verso i docenti della Scuola Media, attraverso un'attività di orientamento in entrata;
- far stare bene a scuola i nuovi alunni sin dai primi giorni di scuola, offrendo agli studenti delle classi prime un approccio guidato alla nuova realtà scolastica, creare un buon clima relazionale all'interno del gruppo classe e fra docenti ed alunni, facendo partecipare, fin dai primi giorni di scuola, i genitori all'attività scolastica, attraverso un'attività di accoglienza;
- realizzare quelle situazioni "FORMATIVE e/O ORIENTATIVE" utili agli alunni che hanno assolto l'obbligo scolastico e che non intendono proseguire il percorso scolastico, per preparare loro ad una felice uscita dalla nostra scuola e ad un positivo collocamento nel mondo del lavoro e delle professioni.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.966,02;
-	
TOTALE	<b>€ 2.966,02</b>

**(P09) Progetto Rhinoceros:** è stata prevista la somma di **€ 3.200,00.**

Breve descrizione del progetto: progetto formativo sulle più recenti tecnologie di progettazione e modellazione 3D rivolto agli studenti della sezione artistica (metalli e oreficeria). L'azione è finalizzata alla conoscenza dei softwares specifici: Rhinoceros, Jewel Studio (Rhinogold), SRP Player per l'utilizzo della macchina prototipatrice Jewela JWX-10, già in dotazione presso i laboratori dell'istituto per la produzione di gioielleria e bigiotteria, con competenze di progettazione computer e macchine elettroniche, designer grafica pubblicitaria, realizzazione modelli in 3D, taglio con macchine a controllo numerico (CNC, laser, robot). Il progetto è la realizzazione del secondo modulo formativo.

Il budget è composto:

- Dotazione ordinaria:	€ 3.200,00.
-	
TOTALE	<b>€ 3.200,00</b>

**(P11) Progetto 10.1.1A-FESRPN-CL-2017-330:** è stata prevista la somma di **€ 39.927,30.** per la realizzazione di un progetto volto all'inclusione sociale e lotta al disagio.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato	€ 39.927,30;
-	
TOTALE	<b>€ 39.927,30</b>

**(P12) Progetto POR CALABRIA “Implementazione laboratorio di fisica” 10.8.1:** è stata prevista la somma di **€. 59.881,00.** per l’acquisizione di tecnologie e sistemi di apprendimento on line della didattica nei percorsi di istruzione.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato		€ 59.881,00;
-	TOTALE	<b>€ 59.881,00</b>

**(P13) Progetto “Potenziamento delle competenze di base” - 10.2.2A-FESRPN-CL-2017-291:** è stata prevista la somma di **€. 44.905,20.** per la realizzazione di percorsi per il potenziamento delle competenze di base, capacità di lettura, scrittura, calcolo.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato		€ 44.905,20;
-	TOTALE	<b>€ 44.905,20</b>

**(P14) Progetto Alternanza Scuola-Lavoro 10.2.5.B-FESRPN-CL-2017-19:** è stata prevista la somma di **€. 39.987,50.** per la realizzazione di ambienti per l’apprendimento, per consentire un ampliamento e potenziamento dell’offerta formativa curriculare.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato		€ 39.987,50;
-	TOTALE	<b>€ 39.987,50</b>

**(P15) Progetto Alternanza Scuola-Lavoro 10.2.5.B-FESRPN-CL-2017-20:** è stata prevista la somma di **€. 30.253,50.** per la realizzazione di ambienti per l’apprendimento, per consentire un ampliamento e potenziamento dell’offerta formativa curriculare.

Il budget è composto:

- Avanzo di amministrazione vincolato		€ 30.253,50;
-	TOTALE	<b>€ 30.253,50</b>

**R98 - Fondo Riserva:** è stata prevista la somma di **€ 400,00.**

Fondo di Riserva: è stata prevista la somma di €. 400,00 che rappresenta il 2,05% circa della dotazione finanziaria ordinaria.

**Z01- Disponibilità finanziaria da programmare € 37.759,99:**

La disponibilità finanziaria è determinata come segue:

Disponibilità da programmare	Vincolo	Non Vincolo
Risorse non vincolate	0,00	12740,63
Ore eccedenti A.S. 2009/2010	1428,00	0,00
Contributo Regionale Turismo montano	0,00	1530,00
Finanziamento CLIL	0,00	3076,31
Progetto PON 9035	0,00	148,97
Corsi di recupero	847,07	0,00
Rimborso spese viaggio Giochi Sportivi Studenteschi	0,00	660,00
Residui attivi ITCG	4375,70	0,00
Residui attivi ITCG	730,00	0,00
Residui attivi ITCG	608,00	0,00
Residui attivi ITCG	325,50	0,00
Saldo progetto PON 12810	0,00	2113,34
Saldo progetto POR La Magia del territorio	0,00	9176,47
TOTALE	8314,27	29445,72
TOTALE COMPLESSIVO		<b>37.759,99</b>

**Partite di giro:**

Il fondo minute spese, determinato in **€ 600,00** è gestito nelle partite di giro:

### Conclusione

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF 2017/2018 sono realizzate con diversi finanziamenti.

Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti a.s. 2017/2018 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto di cui si fa riferimento.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'indirizzo di scuola, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto:

- progetti di recupero o sviluppo degli apprendimenti;
- attività di educazione ambientale, educazione alla salute e educazione alla sicurezza;
- educazione all'espressività (teatro, musica);
- corsi di potenziamento linguistico (inglese, francese, spagnolo).

### Tutela Privacy

Si dichiara che si è provveduto alla redazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati in riferimento a quanto previsto dall'art. 34 comma. 1 lett. g) d.lgs 196/03 e dalla regola 19 dell' Allegato B d lgs 196/03 ed in adempimento della regola n. 26 del medesimo Allegato B. In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni" per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

San Giovanni in Fiore, 12/01/2018

Il Direttore S.G.A.  
(Francesco VERARDI)



Il Dirigente scolastico  
(Dott.ssa Angela AUDIA)

*Angela Audia*



Distretto Scolastico n. 27  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. – ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 – Fax 0984/976010 C.F. 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail: [csis078007@istruzione.it](mailto:csis078007@istruzione.it) – Pec: [csis078007@pec.istruzione.it](mailto:csis078007@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.Liceisgf.gov.it](http://www.Liceisgf.gov.it) - codice Univoco UFYKK7



Prot. n. 1617/C-14

San Giovanni in Fiore, 06/03/2018

### Estratto del Verbale n. 5 del 14/02/2018

Giorno 14 febbraio alle ore 16,30, nella sala docenti della sede centrale dell'Istituto d'Istruzione Superiore LS – ISA – IPSIA di San Giovanni in Fiore si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione P.A. anno finanziario 2018 (delibera n°1)

.....Omississ.....

Risultano presenti tutti i componenti del Consiglio come di seguito elencati:

Cognome	Nome	Presente	/	assente
AUDIA	ANGELA	SI		
BARBERIO	ANTONIO docenti			SI
BELCASTRO	GIOVANNI	SI		
GALLO	LUIGI	SI		
MANCINA	SALVATORE	SI		
POLOPOLI	FRANCESCO			SI
LECCE	PIETRO	SI		
STRANGES	FAUSTO	SI		
STRAFACE	TERESA	SI		
GIRIMONTE	BERNARDO ATA	SI		
ROTA	GIUSEPPE ATA	SI		
CANNIZZARO	TOMMASO genitori	SI		
BARBERIO	PINA			SI
LUCENTE	GIOVANNA	SI		
MELE	CATERINA	SI		
BARILE	LUIGI (5E alunni)	SI		
SILLETTA	ANGELA(5G)			SI
LACARIA	VINCENZO (5C)	SI		
MELE	FEDERICO (5A)			SI

Presiede la riunione, il presidente del Consiglio Lucente Giovanna svolge la funzione di segretario il docente Stranges Fausto. Partecipa ai lavori il DSGA Francesco Verardi.

Il presidente constatato il numero dei presenti dichiara legale ed aperta la seduta.

O.d.G. n°1 Approvazione P.A. anno finanziario 2018

(delibera n°1)

Il Dirigente scolastico da lettura della relazione di accompagnamento dell'intero Programma Annuale, corredato dalla documentazione e dagli allegati previsti dalla normativa.

Il Consiglio d'Istituto

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F. 2018 - mail MIUR prot. n. 19107 del 28/09/2017;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico e del direttore dei servizi generali ed amministrativi;
- Preso atto dell'avanzo di amm.ne presunto al 31/12/2017;
- Accertata la sussistenza di finanziamenti e i contributi da parte di Enti e privati;
- Accertato che il Programma annuale è coerente con la previsione del PTOF adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13-11-2017 (delibera n. 06);
- Vista la relazione di accompagnamento dell'intero Programma Annuale A.F. 2018, corredato dalla documentazione e dagli allegati previsti dalla normativa;
- Preso atto che i Revisori dei Conti per impegni già assunti non si sono recati in questa Scuola per effettuare la visita di controllo e verifica di regolarità contabile;

DELIBERA

- l'approvazione della proposta di Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica, con i seguenti conti di riepilogo:

R I E P I L O G O

Aggr.	ENTRATE		Aggr.	SPESE	
01	Avanzo di amm.ne presunto	€. 266.498,95	A	Attività	€. 163.786,13
02	Finanziamenti dello Stato	€. 58.623,15	P	Progetti	€. 239.642,18
04	Finanziamenti da Enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche	€ 115.146,20	R	Fondo di Riserva	€. 400,00
05	Contributi d privati	€ 1.300,00	Z	Disponibilità fin. da programmare	€. 37.759,99
07	Altre Entrate	€. 20,00			
TOTALE		€. 441.588,30	TOTALE		€. 441.588,30

- di approvare la relazione di accompagnamento al programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico;

.....Omississ.....

Letto firmato e sottoscritto

Il Presidente, terminata la discussione dichiara chiusa la seduta alle ore 18,15.

Il Segretario  
F.to Fausto Stranges

Il Presidente  
F.to Giovanna Lucente

Il presente estratto è parte del tutto conforme all'originale depositato nel registro dei verbali.

Il Direttore S.G.A.  
(Verardi Francesco)



# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2018/003

Presso l'istituto IIS S.G. FIORE -( L.S. - ISA - di SAN GIOVANNI IN FIORE, l'anno 2018 il giorno 08, del mese di marzo, alle ore 12:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 98 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso SAN GIOVANNI IN FIORE.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANNA MARIA GIOVANNA	MARTINO PENSABENE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANTONIO	PALOMBO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

La variazione al PTOF è stato elaborato dal collegio dei docenti con verbale n. 2 del 08/09/2017 con delibera n. 6 ed approvata dal C.I. con verbale n. 3 - delibera n. 6 del 13/11/2017.

Il P.A. 2018 è stato predisposto dalla giunta esecutiva in data 14/02/2018.

Il P.A. 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 14/02/2018 con verbale n. 5 - delibera n. 1.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2018 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione POF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

#### Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

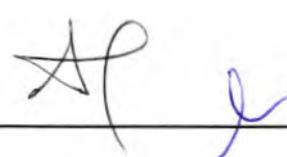
N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 6

N. classi articolate: 2

Classi/Sezioni	Aluni Iscritti	Aluni frequentanti	
----------------	----------------	--------------------	--



	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1settemb re corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1settemb re corsi serali (e)	Alunni frequent anti classi corsi diurni (f)	Alunni frequent anti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentan ti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentan ti corsi serali (l=e -g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	7	1	8	154	63	154	32	186	3	0	31	22,00	32,00
Secon de	8		8	150		150		150	2	0	0	18,75	0
Terze	5		5	115		115		115	3	0	0	23,00	0
Quart e	6		6	120		120		120	1	0	0	20,00	0
Quint e	6		6	98		98		98		0	0	16,33	0
Total e	32	1	33	637	63	637	32	669	9	0	31	19,91	32,00



**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	51
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>57</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>21</b>

Si rilevano, altresì, n.2 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

## Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 266.498,95
02-Finanziamenti dello Stato	€ 58.623,15
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 115.146,20
05-Contributi da privati	€ 1.300,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 20,00
08-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 441.588,30</b>
<b>SPESE</b>	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 134.397,51
A02-Funzionamento didattico generale	€ 16.718,28
A03-Spese di personale	€ 9.476,99
A04-Spese di investimento	€ 3.193,35
A05-Manutenzione edifici	€ 0,00
Progetti	€ 239.642,18
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 400,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 403.828,31</b>
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 37.759,99
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 441.588,30</b>

## Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 266.498,95, come riportato nel Mod. C.

## Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>ATTIVITA'</b>		
Funzionamento amministrativo generale	€ 78.330,65	€ 13.139,66
Funzionamento didattico generale	€ 15.162,28	€ 256,00
Spese di personale	€ 3.454,53	€ 1.231,44
Spese di investimento	€ 0,00	€ 2.193,35
Manutenzione edifici	€ 0,00	€ 0,00
<b>PROGETTI</b>		
Totale Progetti	€ 111.222,37	€ 3.748,68

GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 208.169,83	€ 20.569,13

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il POF è stato approvato*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

### Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2017/2018 nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2018.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:35, l'anno 2018 il giorno 08 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MARTINO PENSABENE ANNA MARIA GIOVANNA  
PALOMBO ANTONIO